

# 广州软件学院关于广东省科技创新战略专项资金 (大学生科技创新培育) 管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为规范和加强广东省科技创新战略专项资金(大学生科技创新培育,以下简称专项资金)的管理和使用,提高资金使用效益,根据《广东省科技创新战略专项资金(大学生科技创新培育)管理办法》(粤财行〔2019〕182号)有关要求,基于学校实际情况,制订本办法。

**第二条** 我校在职教师和全日制在校学生参与广东省科技创新战略专项资金(以下简称专项资金),适用本办法。

**第三条** 专项资金的管理和使用坚持“依法依规、公正公开,竞争择优、科学分配,注重绩效、规范管理”的原则。

## 第二章 工作机构

**第四条** 学校成立广东省科技创新战略专项资金领导小组,组成人员如下:

组 长: 张广金

副组长: 朱亮亮 许恒梅 刘朝霞 李文娟 李应东

李 秋 张洪华 吴辉剑 徐向春(按姓氏笔画排序)

成 员: 方惠豹 闫新利 刘 丹 吴晓波 刘 歆

林育焜 钟伟涛 唐志辉 游燕霞(按姓氏笔画排序)

领导小组下设办公室，办公室设在团委，组成人员如下：

主任：闫新利

成员：史可轩 卢施梦 周盈杉（按姓氏笔画排序）

### **第三章 资金使用与管理**

**第五条** 立项项目所获专项资金可用于以下开支：

（一）科研业务费：计算、测试、分析费（使用本单位设备的只收消耗费），业务资料、报告、论文版面费和印刷费，文献检索、入网等信息通信费，专用软件购置费，学术刊物订阅费，专利申请与保护费用，成果交流、汇报费，“百千万工程”成果转化费用。

（二）差旅会议费：研究项目所必需的国内差旅费、学术会议费和外出实践费，其中国内差旅费和外出实践费开支范围包括城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费，会议费指在项目研究过程中为组织学术研讨、咨询以及协调等活动而发生的会议费用。差旅会议费开支管理严格按照《省直党政机关和事业单位差旅费管理办法》和《省直党政机关和事业单位会议费管理办法》的有关要求办理。

（三）实验材料费：原材料、试剂、药品等消耗性物品购置费，实验动物、植物的购置、种植、养殖费，标本、样品采集加工费和运杂包装费。

（四）仪器设备费：专用仪器设备的购置、运输、安装费和修理费，自制专用仪器设备的材料、配件购置费和外协加工费。但交通运输设备、声像录放设备、复制打印设备、

空调冷藏设备、办公设备等费用不得列入。

（五）专家咨询费：是指在项目研究开发过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用，专家咨询费不得支付给参与项目管理相关工作人员。

（六）国际合作与交流费：指项目研究过程中发生的国际合作与交流费用，包括项目组成员出访及外国专家来访的费用。

## **第六条 资金管理的内容：**

（一）每个项目自公布立项且获得专项资金资助后即可进行报销。报销进度应稳步进行，次年年底整体报销进度应不少于 90%。

（二）针对以上提出的可开支费用类型，原则上，与项目研究直接相关的科研业务费、差旅会议费、实验材料费、仪器设备费支出总计应占总资助金额的 70%（其中科技发明制作、自然科学类学术论文类项目差旅会议费应不高于总资助金额的 30%；哲学社会科学类调查报告和学术论文类项目差旅会议费应不高于总资助金额的 45%）；“百千万工程”突击队行动成果转化费用应占总资助金额的 20%；成果展示交流、汇报费，专家咨询费，国际合作与交流费等总资助金额的 10%。在项目实际实施过程中如需要进行比例调整的可由指导老师向项目管理办公室提出申请，经过批准后方可进行报销。

## **第七条 获得专项资金的项目团队需在项目实施前向学校**

团委提供分年度制定的资金使用计划和阶段性绩效目标。在项目实施期间，做好资金使用台账，并配合学校团委不定时抽查资金使用情况。项目结项时需提交资金支出明细表、进度表、大额支出凭证等资料。不能按时提交相关资料，以及专项资金支出进度不达标的，相应削减该院（系）下一年度资助项目推荐名额。

#### **第四章 项目组织与实施**

**第八条** 学校团委根据团省委下发专项资金资助项目申报立项通知，发布学校专项资金申报指南，公布申报程序和相关要求。

**第九条** 各院（系）共青团组织动员学生申报项目、组织院（系）内评审、择优推荐，以院（系）为单位向学校团委申报参与竞争。申报项目必须符合国家和省关于高校科研学术行为的有关规定和程序。

**第十条** 学校团委组织校内外评审专家通过对各院（系）申报的项目进行评选，按照团省委要求确定我校推荐数量，举办项目专题打磨会，并指导推荐团队在申报平台上进行项目申报。

**第十一条** 各推荐立项项目需推荐参加“挑战杯”广东大学生课外学术科技作品竞赛、“百千万工程”突击队专项行动等成果转化，参赛综合成绩将作为项目验收绩效评价的重要依据。

## 第五章 项目监督与检查

**第十二条** 本项目资金是由省财政通过一般公共预算安排，用于推进广东省大学生科技创新培育项目的专项资金。资金分配、执行和结果等全过程信息需按照“谁制定、谁分配、谁使用、谁公开”的原则予以公开。

**第十三条** 项目申报人作为项目责任人，负责对本项目研究工作的全过程实施管理，承担项目研制过程中重大技术问题的协调和决策的职责，对项目的计划、组织实施和最终出具审计报告负总责。项目申报人（负责人）、参与人有伪造或者变造申请材料的，由团省委撤销当年申请项目资格；申请项目已决定资助的，撤销原资助决定，追回已拨付的专项资助经费；剽窃他人科学研究成果、冒用指导老师科研成果或在科学研究中有弄虚作假等情节严重的行为，一经查实，由团省委直接做出终止资助项目实施的决定。有以上违法违规情形的，5年内不得申请或者参与申请大学生科技创新培育专项资金项目。

**第十四条** 项目指导老师需要切实负起指导学生的责任和义务，应及时指导项目团队做好总结，编制项目决算，按时提交验收及结项申请。

## 第六章 附 则

**第十五条** 本办法由广州软件学院广东省科技创新战略专项资金领导小组办公室负责解释，自公布之日起施行。