**附件1**

**广州软件学院第三届社团缤纷月活动**

**立 项 申 报 书**

**活 动 名 称：**

**社 团 名 称：**

**社团负责人：**

**联 系 电 话：**

**指 导 老 师：**

**联 系 电 话：**

**业务指导单位：**

**填 表 日 期：**

共青团广州软件学院委员会

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | | | | |
| **业务指导**  **部门**  **（单位）** |  | | | | | | | |
| **申报团队情况** | 申报类型 | | 申报社团数量 | | | | 项目参与人数 | 活动时间地点 |
| （单独/联合） | |  | | | |  |  |
| 项目申报全体社团名称（单独举办的不填写此项） | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **项目牵头社团** | 社团名称 | | | | | | 负责人姓名 | 联系电话 |
|  | | | | | |  |  |
| **指导老师** | 姓名 | | 所在部门  （单位） | | | | 联系方式 | |
|  | |  | | | |  | |
| **活动简介**  **（500字以内）** |  | | | | | | | |
| **活动主题**  **及创新特色**  **（500字以内）** |  | | | | | | | |
| **活动策划方案及流程** | **（包括项目目标、项目内容、拟解决的关键问题、拟采用的项目活动安排等）** | | | | | | | |
| **经费预算** | | | | | | | | |
| **经费类别** | | **活动内容** | | **经费合计** | | **费用明细** | | |
| 学校支持经费 | |  | |  | |  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| …… | | |
| **社团指导教师意见** | | | | | **社团工作部意见** | | | |
| **签章： 年 月 日** | | | | | **签章： 年 月 日** | | | |
| **团委意见** | | | | | | | | |
| **签章： 年 月 日** | | | | | | | | |

**附件2**

广州软件学院学生社团活动立项评分细则

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **评分标准** | **分值** |
| 活动方向 | 活动项目符合《广州学院学生社团建设管理办法》的各项要求，展示社团特色，体现大学生积极向上、朝气蓬勃的精神风貌。 | 5 |
| 活动主题 | 活动项目紧贴立项主题，围绕本社团开展的活动主题和学校、共青团重点工作，体现新时代主题，体现社团特色。 | 5 |
| 社团资质 | 申请社团人员结构完整、有明确的指导老师、业务指导部门，可支持活动延续性开展。 | 10 |
| 方案策划 | 活动项目策划合理细致、方案切实可行。活动流程清晰合理、项目活动推进安排有序、项目分工明确合理、项目预期评估良好、项目宣传全面有效。 | 25 |
| 经费管理 | 活动项目经费预算合理有序，有专人进行财务管理工作。申请项目的社团前期经费使用规范、管理得当。按时提交活动费用发票等。 | 25 |
| 创新与持续 | 活动选题有新意，形式有突破，挖掘出至少一种新型宣传方式或活动形式，并具备可持续开展的条件。 | 20 |
| 综合评价 | 社团具备良好的运营历史，具备一定的活动举办经验。在过往的社团考核中无重大过错或不良记录。 | 10 |
| 总计 |  | 100 |